

Na podlagi določil Zakona o društvih ter 22. člena Statuta je skupščina Rugby zveze Slovenije na svoji seji dne 2.2.2000 sprejela statut in ga na skupščinah zveze dne 25.11.2010, 20.8.2013, 25.9.2014 in 15.02.2023 spremenila tako, da se prečiščeno besedilo statuta Rugby zveze Slovenije glasi:

S T A T U T RUGBY ZVEZE SLOVENIJE

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Skupne interese rugbya v R Sloveniji ureja in zastopa prostovoljna zveza rugby klubov, ki delujejo v R Sloveniji, z imenom RUGBY ZVEZA SLOVENIJE.

2. člen

S tem statutom se določa organiziranost, pravni položaj društev - klubov združenih v Zvezi, pravice in dolžnosti članov Zveze in način sprejemanja odločitev na nivoju Zveze.

3. člen

Ime Zveze je "Rugby zveza Slovenija".
Sedež Zveze je v Ljubljani. Poslovni naslov zveze določi izvršni odbor Zveze s sklepom.

4. člen

Zveza je prostovoljno združenje društev, ki gojijo rugby.

5. člen

Zveza deluje na območju R Slovenije.
Dejavnost Zveze je zasnovana na ustavnih načelih, na veljavnih zakonskih in podzakonskih predpisih in na principu enakopravnosti pri odločanju vseh članov Zveze.

6. člen

Zveza je pravna oseba.
Zveza ima svoj žig.
Žig je ovalne oblike s silhueto encije in napisom RUGBY SLOVENIJA.

7. člen

Delovanje zveze temelji na načelu javnosti.

Zveza zagotavlja javnost svojega dela z dajanjem pravočasnih, popolnih in resničnih informacij o vprašanih s svojega področja, ki so pomembna za življenje in delo občanov in odločitve, ki jih sprejemajo pristojni organi v R Sloveniji, v zvezi z organiziranostjo in financiranjem področja športa.

Zveza zagotavlja javnost svojega dela prek sredstev javnega obveščanja, zlasti s tem, da:

- omogoča predstavnikom sredstev javnega obveščanja navzočnost na sejah in sestankih,
- daje predstavnikom sredstev javnega obveščanja gradiva za svoje seje in sestanke ter druge informacije o svojem delu,
- sodeluje na tiskovnih konferencah s predstavniki javnega obveščanja,
- zagotavlja v skladu s svojimi možnostmi organizacijske, materialne, tehnične in druge pogoje za nemoteno opravljanje nalog, ki jih imajo sredstva javnega obveščanja glede obveščanja javnosti o njihovem delu,
- z izdajanjem strokovnih publikacij s tega področja,
- pošilja zapisnike organov Zveze, društvom, drugim članom Zveze in ostalim zainteresiranim.

Za zagotovitev javnosti dela je odgovoren predsednik Zveze.

Dajanje podatkov in informacij o vprašanih iz prvega odstavka tega člena se lahko odreče le, če so z zakonom ali splošnim aktom določeni kot poslovna tajnost, ali če bi bila njihova objava v nasprotju z interesi rugbya, klubov ali Zveze.

8. člen

Namen zveze je, da organizirano razširja, razvija in usmerja rugby na območje R Slovenije, kar uresničuje tako, da:

- koordinira akcije in naloge članov, ki so skupnega pomena za razvoj in pospeševanje dejavnosti Zveze,
- izvaja akcije za popularizacijo rugby-ja,
- prireja strokovna predavanja in seminarje za svoje člane in druge zainteresirane,
- prireja državna tekmovanja (prvenstva, turnirje, ...),
- izdaja strokovno gradivo v skladu z veljavnimi predpisi s tega področja,
- zbira, obdeluje in objavlja statistične podatke,
- v skladu z zakonom organizira športno-zabavne prireditve (tombola, srečelov ...) in v okviru le-teh organizira nudenje gostinskih in drugih uslužnostnih storitev, kot nepridobitno dejavnost
- daje družbeno, organizacijsko in strokovno pomoč pri ustanavljanju novih društev,
- se včlani v druga združenja na področju športa v R Sloveniji in v tujini,
- sodeluje s sorodnimi združenji v R Sloveniji in tujini.

Zveza opravlja vse dejavnosti na pridobitni osnovi, ves ustvarjeni presežek sredstev pa se uporablja izključno za doseglo namenov zveze.

II. ČLANSTVO

9. člen

Članstvo v Zvezi je prostovoljno.

Član Rugby zveze Slovenije postane vsako društvo - klub z dnem, ko podpiše pristopno izjavo in se o članstvu pozitivno izreče skupščina Rugby zveze Slovenije.

10. člen

Članstvo preneha:

- z izstopom iz Zveze,
- s prenehanjem delovanja društva,
- z izključitvijo iz Zveze na podlagi sklepa skupščine Zveze.

11. člen

Član izstopi iz Zveze prostovoljno, ko poda skupščini Zveze pismeno izjavo o izstopu.

Izjavi mora predložiti sklep občnega zbora društva ali sklep drugega organa društva, ki je pristojen za tako odločitev po pravilih društva.

Izjavo o izstopu iz Zveze mora član podati skupščini Zveze najmanj tri mesece pred nameranim izstopom. V tem času veljajo zanj pravice in obveznosti, ki jih ima društvo kot član Zveze.

12. člen

Član je izključen iz Zveze, če grobo krši katerokoli obveznost, ki jo je z vstopom v Zvezo prevzel, ter je vsebovana v statutu oziroma, če zavestno ravna proti interesom in ciljem Zveze.

13. člen

V primeru, da društvo preneha s svojim delovanjem, mora o tem najkasneje v 30. dneh obvestiti skupščino Zveze.

Obvestilu o prenehanju delovanja mora priložiti odločbo pristojnega upravnega organa za notranje zadeve o izbrisu društva iz registra društev.

V primeru, da društvo ne izpolni obveznosti iz prejšnjega odstavka tega člena, pa se utemeljeno domneva, da je prenehalo z delom, lahko skupščina Zveze na temelju svojega sklepa predlaga izbris iz članstva Zveze pristojnemu upravnemu organu.

Zoper sklep iz prejšnjega odstavka tega člena je možna pritožba na skupščino Zveze.

14. člen

Društva imajo kot člani Zveze naslednje pravice:

- da volijo delegacijo, ki delegira delegate v organe Zveze,
- da prek svojih delegatov sodelujejo pri delu in odločanju organov Zveze,
- da postavijo organom Zveze vprašanja s področja problematike dejavnosti in dajejo predloge za njihovo reševanje,
- da od Zveze zahtevajo mnenja, stališča in pojasnila o posameznih vprašanjih s področja njene dejavnosti,
- da zahtevajo od organov Zveze izvrševanje določenih nalog in izvajanje akcij, ki so v skladu s pravili Zveze in z društveno politiko, ki jo določi skupščina Zveze,
- da samostojno urejajo svoje notranje zadeve,
- da odločajo o vstopanju in izstopanju iz Zveze,
- da sodelujejo pri delu organov Zveze,
- da dajejo svoje mnenje pred sprejemanjem odločitev, za katere sta pristojna skupščina in izvršni odbor Zveze,
- da seznanijo Zvezo s svojimi problemi in potrebami in da dobivajo od nje strokovno, finančno in organizacijsko pomoč,
- da predlagajo obravnavanje vprašanj skupnega interesa,
- da imajo vpogled v delo vseh organov Zveze in da so z njimi seznanjeni,
- da sprožajo vprašanja o odgovornosti članov organov Zveze.

Društva - člani Zveze imajo glasovalno pravico v organih Zveze, pod pogojem, da so poravnali vse finančne obveznosti do Zveze.

15. člen

Društva imajo kot člani Zveze naslednje dolžnosti:

- da volijo delegacijo, ki delegira delegate v organe Zveze,
- da prispevajo k uresničevanju ciljev in nalog Zveze,
- da spoštujejo Statut in druge splošne akte ter sklepe njihovih organov,
- da sodelujejo pri skupnih akcijah Zveze,
- da sodelujejo z drugimi organizacijami pri množičnem in kvalitetnem razvoju rugbyja,
- da združujejo sredstva za uresničevanje skupno dogovorjenih nalog,
- da dajejo Zvezi informacije, ki so potrebne za izvajanje skupnih nalog,
- da redno izpolnjujejo finančne in druge obveznosti do Zveze (redno plačujejo članarino in druge dogovorjene obveznosti),
- da varujejo ugled Zveze.

16. člen

Če sodniki za rugby ustanovijo svojo samostojno društvo, se glede njihovega članstva v Zvezi primerno uporabljajo določbe tega Statuta, ki veljajo za ostala društva in Zakona o društvih.

III. ORGANI ZVEZE

17. člen

Organi Zveze so:

- skupščina,
- izvršni odbor,
- nadzorni odbor.

Skupščina

18. člen

Skupščina je najvišji organ Zveze.

Seje skupščine so lahko redne ali izredne.

Redno sejo skupščine sklicuje predsednik izvršnega odbora Zveze in jo skliče najmanj enkrat na leto.

Sklic mora biti opravljen najmanj 15 dni pred zasedanjem, obenem z vabilom se pošlje tudi gradivo in dnevni red zasedanja.

Izredna seja skupščine se skliče po sklepu izvršnega odbora, na zahtevo nadzornega odbora ali na zahtevo 1/3 članov Zveze.

Izredno sejo skupščine skliče izvršni odbor najkasneje v 50 dneh od dneva, ko je bila dana zahteva.

Če izvršni odbor ne skliče skupščino v dogovorjenem roku jo skliče predlagatelj, ki mora predložiti tudi dnevni red z ustreznim gradivom.

Seje se lahko skličejo in vodijo dopisno (korespondenčno) preko e-medijev (e-pošta, telekonference, ...). Za korespondenčne seje veljajo enaka pravila kot za seje, ki se vodijo »v živo«.

19. člen

Skupščino sestavljajo delegati društev - članov Zveze.

Vsako društvo delegira v skupščino enega delegata.

V skupščino so vabljeni tudi člani izvršnega odbora in nadzornega odbora, vendar brez pravice glasovanja.

Število glasov posameznega društva pri glasovanju v skupščini se določa po sledečih kriterijih, glasovi pa se seštevajo:

1. Vsako društvo, ki je registrirano in je član Zveze, ter je poravnalo vse svoje finančne obveznosti do Zveze, ima pri glasovanju en glas.
2. Vsako društvo v okviru katerega delujejo mlajše selekcije, kot jih določa ustrezen pravilnik Zveze, ima za vsako mlajšo selekcijo, pri glasovanju v skupščini tri glasove.
3. Vsako društvo v okviru katerega deluje ženska selekcija, kot jo določa ustrezen pravilnik Zveze, ima pri glasovanju v skupščini tri glasove.

3. Vsako društvo ima pri glasovanju v skupščini v primeru, da v okviru društva deluje članska selekcija, šest glasov.

Glasovi, ki pripadajo društvu pri glasovanju v skupščini, kot to določata točki 2, 3 in 4 iz prejšnjega odstavka tega člena, mu pripadajo izključno pod pogojem, da je posamezna selekcija v preteklem tekmovalnem ciklusu državnega prvenstva bila na koncu uvrščena v ustrezni kategoriji tekmovanja. Kategoriji tekmovanja sta v članskih selekcijah rugby 15 in rugby 7.

20. člen

Sejo skupščine odpre in vodi predsednik Zveze, dokler skupščina ne izvoli delovnega predsednika.

Skupščina izvoli zapisnikarja, enega overovitelja zapisnika in po potrebi verifikacijsko komisijo.

21. člen

Seja skupščine je sklepčna, če prisostvuje več kot polovica delegatov klubov z glasovalno pravico.

Sklepe sprejema z večino glasov prisotnih delegatov klubov z glasovalno pravico, razen kadar se odloča o letnem finančnem načrtu, o statutu in prenehanju Zveze, za kar je potrebna 2/3 večina vseh delagatov klubov z glasovalno pravico (ne le prisotnih).

22. člen

Skupščina opravlja naslednje naloge:

- sklepa o dnevnem redu svojega zasedanja,
- sprejema statut Zveze ter njegove spremembe in dopolnitve,
- odloča o vprašanih, ki so splošnega pomena za razvoj rugbyja v R Sloveniji,
- sprejema letni in srednjeročni program dela Zveze,
- sprejema letni in srednjeročni finančni načrt Zveze,
- voli predsednika in po potrebi več namestnikov predsednika, tako kot to predvideva ta Statut, in ostale člane organov Zveze, to so: izvršni odbor in nadzorni odbor ter jih tudi razrešuje,
- voli in razrešuje blagajnika Zveze, tehničnega direktorja in sekretarja Zveze, ki so istočasno člani izvršnega odbora,
- sprejema in obravnava poročila o delu organov Zveze in zaključni račun,
- odloča o pritožbah in prošnjah zoper sklepe izvršnega odbora, nadzornega odbora, za katere je pristojna po splošnih aktih Zveze,
- podeljuje priznanja in nagrade,
- odloča o včlanjevanju Zveze v druga združenja,
- odloča o višini letne članarine,
- odloča o članstvu v Zvezi,
- obravnava druga vprašanja v skladu s tem statutom in drugimi splošnimi akti Zveze.

23. člen

Izredna seja skupščine sklepa le o vprašanjih, zaradi katerih je bila sklicana.

24. člen

O delu skupščine se piše zapisnik, ki ga podpišejo predsednik delovnega predsedstva, zapisnikar in overovitelj, v primeru, da so na dnevnem redu bile tudi volitve Zveze, pa še člana verifikacijske komisije.

Izvršni odbor

25. člen

Delo Zveze med dvema skupščinama vodi izvršni odbor. Izvršni odbor je izvršilni organ in je za svoje delo odgovoren skupščini.

Mandatna doba izvršnega odbora je štiri leta z možnostjo večkratne ponovitve.

26. člen

Izvršni odbor ima 5 članov.

Izvršni odbor sestavljajo:

- predsednik, ki je istočasno predsednik Zveze,
- namestnik predsednika, ki je istočasno podpredsednik Zveze
- blagajnik Zveze,
- tehnični direktor in
- sekretar Zveze.

27. člen

Seje izvršnega odbora sklicuje in vodi njen predsednik, v njegovi odsotnosti pa namestnik predsednika oz. sekretar Zveze.

Izvršni odbor se sestaja po potrebi, vendar najmanj dvakrat na leto.

Izvršni odbor je sklepčen, če je na seji prisotna več kot polovica njegovih članov, sklepe pa sprejema z večino glasov prisotnih članov.

Seje se lahko skličejo in vodijo dopisno (korespondenčno) preko e-medijev (e-pošta, telekonference, ...). Za korespondenčne seje veljajo enaka pravila kot za seje, ki se vodijo »v živo«.

28. člen

Naloge izvršnega odbora so:

- sklicuje skupščino in pripravlja gradiva za njena zasedanja,

- predlaga skupščini spremembe in dopolnitve statuta Zveze,
- uresničuje sklepe skupščine,
- poroča skupščini o svojem delu,
- pripravlja in sestavlja predlog finančnega načrta in zaključnega računa,
- ustanavlja stalne in začasne komisije in sprejema poročila o delu komisij,
- imenuje člane stalnih in začasnih komisij ter funkcionarje,
- odloča o prošnjah in pritožbah, za katere je pristojen po splošnih aktih Zveze,
- opravlja druge tekoče naloge, za katere ni izrecno pristojna skupščina,
- skrbi za materialno in finančno poslovanje in sredstva Zveze,
- sprejema sklepe v zvezi z uporabo finančnih sredstev,
- vodi evidence o izpolnjevanju finančnih obveznosti članov,
- imenuje selektorja reprezentance in trenerje,
- sprejema odločitve o tekmovalnem sistemu za tekmovanja, ki jih v R Sloveniji organizira RZS,
- potrjuje obrazce in formularje, ki se uporabljajo pri registraciji in prestopih igralcev,
- potrjuje registracije, ki jih opravi sekretar RZS,
- določa datum prestopnega roka in mini prestopnega roka,
- potrjuje izdane transfer karte za nastope v tujini,
- odloča o udeležbi državnih selekcij na mednarodnih tekmovanjih,
- sprejema splošne akte Zveze razen statuta, skrbi za stike z javnostjo, in obveščanje javnosti in članov Zveze o delu njenih organov

29. člen

Izvršni odbor odloča o udeležbi predstavnikov Zveze na sejah pristojnih organov, ki odločajo o politiki na športnem področju v R Sloveniji in tujini, na sejah organov tujih združenj in zvez ter mednarodnih športnih organizacij.

Funkcijo delegacije članov Zveze opravljajo v zgornjih primerih člani izvršnega odbora.

30. člen

Predsednik izvršnega odbora je obenem predsednik Zveze in zastopa Zvezo pred državnimi organi in drugimi organizacijami in tretjimi osebami.

Predsednika zamenjuje namestnik predsednika.

31. člen

Za uspešnejše izvajanje nalog lahko oblikuje Izvršni odbor svoje stalne in občasne komisije ali imenuje funkcionarje kot na primer:

- vodje reprezentanc,
- vodja odnosov z javnostmi,
- vodja tekmovanj,
- vodja sodnikov,
- vodja dogodkov.

Mandatna doba posamezne komisije ali funkcionarja je 4 leta.

Komisije in funkcionarji delajo po poslovnikih, ki jih sprejme izvršni odbor.

Tehnični direktor

32. člen

Tehnični direktor deluje na področju izobraževanja trenerjev, na dvigu kvalitete dela s posameznimi selekcijami, na organiziranju udeležbe posameznih trenerjev ali drugih športnih funkcionarjev na izobraževalnih tečajih v R Sloveniji in tujini.

Tehnični direktor ima naslednje naloge:

- vodi in koordinira delo trenerjev, izdeluje programe vadbe na nivoju Zveze,
- se povezuje s strokovnimi vzgojnimi institucijami in dograjuje programe z novimi znanstvenimi spoznanji na področju telesne kulture in rugbyja,
- organizira strokovno izpopolnjevanje trenerjev selekcij,
- pripravlja predloge razporejanja igralcev v državne selekcije,
- daje predloge za sklepanje pogodb z domačimi in tujimi igralci,
- pripravlja programske usmeritve,
- imenuje tehnične vodje selekcij,
- pripravlja predloge tekmovanj in prireditvev,
- predlaga izrekanje denarnih kazni zaradi kršitev določil pogodb o igranju.
- predlaga izvršnemu odboru kandidate za selektorje in trenerje državnih reprezentanc,
- vodi regionalni in mladinski razvoj,
- skrbi za realizacijo državnega prvenstva,
- skrbi za realizacijo delegiranja sodnikov in delegatov na tekme državnih prvenstev,
- skrbi za realizacijo sodniških in trenerskih izobraževanj.

Vse naloge v zvezi s selekcijami se nanašajo na selekcije na nivoju državnih reprezentanc v različnih kategorijah.

33. člen

Tehnični direktor pripravlja predloge in rešitve problematike s področja tekmovalnega rugbyja, pripravi predlog tekmovalnega sistema, predloge splošnih aktov, ki urejajo registracijo in prestopne igralcev iz kluba v klub, ter predloge obrazcev, ki se ob tem uporabljajo (tekmovalne izkaznice, izpisnice, licenčni karton za igralce, evidence o opravljenih zdravniških pregledih ipd.).

Skladno določilom pravilnika o registraciji, prestopih igralcev in odškodninah pri prestopih opravlja tudi registracijo igralcev in vodi evidence povezane z registracijami in prestopi igralcev, ter igralcem izdaja transfer karte.

Tehnični direktor postavlja delegate za tekme.

34. člen

Tehnični direktor rešuje sodniško problematiko, določa sodnikov za pomembna tekmovanja, spreminja in nadzira sodnike in skrbi za šolanje in izpolnjevanje sodnikov.

Delegira sodnike za tekme.

35. člen

Tehnični direktor lahko izvršnemu odboru Zveze predlaga imenovanje vodje tekmovanj in vodje sodnikov ter predlaga, kdo bi ti funkciji opravljal. Prav tako lahko predlaga njuno razrešitev.

Na vodjo tekmovanj lahko tehnični direktor prenese posamezne ali vse naloge iz 33. člena statuta, na vodjo sodnikov pa posamezne ali vse naloge iz 34. člena statuta. Obseg nalog določi izvršni odbor s sklepom. Ne glede na prenos nalog na vodjo tekmovanj ali vodjo sodnikov, je odgovornost za izpolnitev nalog iz 33. in 34. člena statuta na tehničnem direktorju.

Vodja tekmovanj in vodja sodnikov sta dolžna upoštevati navodila in zahteve tehničnega direktorja, če te niso v nasprotju s sklepi izvršnega odbora, skupščine ali statuta, in sta za svoje delo odgovorna tehničnemu direktorju.

Tehnični direktor lahko po potrebi v svoje delo vključi tudi zunanje sodelavce.

Blagajnik

36. člen

Blagajnik skrbi za tekoče finančno materialno poslovanje in rešuje problematiko s tega področja.

Blagajnik opravlja tudi vse posle povezane z marketingom, pridobiva sponzorje, organizira izdajo biltenov in vodi evidence denarnih sredstev Zveze in osnovnih sredstev, ki so last Zveze.

Blagajnik ima naslednje naloge:

- spremlja finančno poslovanje in pripravlja ukrepe za zagotavljanje finančnih sredstev,
- pripravlja poročilo zaključnega računa in osnutek finančnega načrta za izvršni odbor,
- izvaja naloge in pripravlja ukrepe s področja marketinškega delovanja in vključevanje gospodarstva v delovanje Zveze,
- organizira in pripravlja celotno marketinško dejavnost Zveze,

- organizira propagiranje Zveze, njenih tekmovalnih in ostalih aktivnosti,
- skrbi za pripravo propagandnega materiala in za celostno podobo Zveze,
- organizira stike s sredstvi javnega obveščanja,
- opravlja vsa tehnično operativna dela v zvezi s finančnim poslovanjem Zveze,
- pobira članarino in vodi evidence,
- o svojem delu sestavlja redna poročila za izvršni odbor,
- odgovarja za pravilnost finančnega poslovanja.

Nadzorni odbor

37. člen

Nadzorni odbor je sestavljen iz 3 članov, ki jih izvoli skupščina Zveze za dobo štirih let, predsednika pa določijo člani izmed sebe sami.

38. člen

Nadzorni odbor opravlja zlasti naslednje naloge:

- nadzira izvajane pravil in drugih aktov Zveze,
- nadzira izvajanje sklepov organov,
- nadzira izpolnjevanje dolžnosti članov in organov Zveze,
- nadzira ali se smotrno uporabljajo sredstva Zveze,
- nadzira uresničevanje in varstvo pravic članov in organov Zveze,
- nadzira obveščanje članov o važnejših vprašanjih,
- nadzira uresničevanje drugih pravic, dolžnosti in interesov članov.

39. člen

Nadzorni odbor sprejema veljavne sklepe, če so prisotni vsi 3 člani in če zanj glasujeta vsaj 2 člana.

Člani nadzornega odbora ne morejo biti hkrati člani izvršnega odbora ali disciplinski sodnik. Lahko so vabljeni na seje izvršnega odbora, vendar na teh sejah nimajo pravice odločati.

40. člen

Izvršni odbor in druga telesa skupščine so dolžna izvajati sklepe, ki jih sprejema nadzorni odbor v okviru svojega delovnega področja določenega v 38. členu statuta.

O pritožbi zoper sklepe nadzornega odbora odloča dokončno skupščina Zveze kot drugostopenjski organ.

Seje se lahko skličejo in vodijo dopisno (korespondenčno) preko e-medijev (e-pošta, telekonference, ...). Za korespondenčne seje veljajo enaka pravila kot za seje, ki se vodijo »v živo«.

Disciplinski sodnik

41. člen

Disciplinskega sodnika voli skupščina za dobo 4 let.

Disciplinski sodnik je odgovoren skupščini.

42. člen

Naloga disciplinskega sodnika je, da na prvi stopnji ugotavlja in odloča o prekrških organov Zveze, članov organov Zveze in posameznikov včlanjenih v Zvezo.

43. člen

Za prekršek se šteje vsaka hujša kršitev določil tega statuta in na njem temelječih splošnih aktov, ter sklepov organov Zveze.

44. člen

Disciplinski sodnik izreče članom Zveze naslednje ukrepe:

- opomin,
- javni opomin,
- prepoved opravljanja funkcije,
- izključitev.

Če je prekršek iz prejšnjega člena tega statuta storil organ Zveze ali član organa Zveze, lahko disciplinski sodnik predlaga organu, ki je kršitelja izvolil, da ga razreši.

Disciplinski sodnik vodi postopek na podlagi Pravilnika, katerega predlog izdelal sam, potrdi pa ga izvršni odbor.

45. člen

Za postopek pred disciplinskim sodnikom se smiselno uporabljajo določbe zakona, ki določa postopek za odločanje o disciplinskih kršitvah storjenih na področju delovnega prava.

Pobudo za začetek postopka lahko da vsak član, uradno zahtevo pa lahko vloži pri disciplinskem sodniku izvršni odbor, nadzorni odbor, ali sklep o začetku postopka sprejme na podlagi pobude disciplinski sodnik sam.

46. člen

O pritožbah članov in organov Zveze ter članov organov Zveze zoper odločbe disciplinskega sodnika odloča najprej izvršni odbor, dokončno pa skupščina Zveze, kot organ zadnje stopnje.

Pritožba na skupščino ne zadrži izvršitev izrečenega ukrepa.

47. člen

Disciplinski sodnik lahko po potrebi imenuje še dva pomočnika, ki mu pomagata pri njegovemu delu. Obseg del pomočnikov določi disciplinski sodnik sam. Vse odločitve, za katere je pristojen disciplinski sodnik, mora ta še vedno izdati sam. Prav tako ne more na svoja pomočnika prenesti odgovornosti za opravljeno delo.

Skupne določbe

48. člen

V organih Zveze morajo biti enakomerno zastopana vsa društva, ki so člani Zveze.

49. člen

Člani organov so voljeni za dobo 4 let in so lahko večkrat zaporedoma izvoljeni.

Naloge predsednika zveze

50. člen

Predsednik zveze ima naslednje naloge:

- zastopa in predstavlja Zvezo navzven pred državnimi organi, drugimi organizacijami in tretjimi osebami,
- sklicuje in vodi seje skupščine dokler skupščina ne izvoli delovnega predsedstva,
- sklicuje in vodi seje izvršnega odbora,
- daje odredbe za izvrševanje finančnega načrta,
- podpisuje finančne in materialne listine,
- pooblasti in določi meje pooblastila v zvezi s podpisovanjem finančnih in materialnih listin za sekretarja,
- v primeru, da bi Zveza sklenila delovno razmerje ali pogodbo o delu, je pristojen za podpis teh pogodb.

Naloge namestnika predsednika Zveze

51. člen

Namestnik predsednika Zveze nadomešča predsednika Zveze v njegovi odsotnosti.

Sekretar Zveze

52. člen

Sekretarja Zveze voli skupščina za dobo štirih let.

Naloge sekretarja Zveze so:

- vodi korespondenco z OKS, Rugby Europe, World Rugby, ter ostalimi zadevnimi organi, ter jo usmerja na relevantne organe v RZS ter sledi odgovorom,
- izpolnjuje obrazce, prijave in ostala administrativna opravila v zvezi z zgoraj omenjenimi organi,
- opravlja vsa administrativno-tehnična opravila,
- opravlja registracije vseh igralcev,
- vodi evidence o prestopih in registracijah vseh igralcev,
- vodi evidence o prestopih,
- izdaja transfer karte,
- obvešča IO RZS o vseh opravljenih registracijah in daje poročilo o tem IO v potrditev,
- skrbi za obveščanje članov,
- vodi zapisnike,
- podpisuje finančne in materialne listine, po predhodnem pismenem pooblastilu in v mejah tega pooblastila, ki ga da predsednik Zveze,
- po predhodnem ustreznem sklepu Izvršnega odbora Zveze daje odredbe za upravljanje s sredstvi in s katerimi razpolaga Zveza,
- vodi evidence članov Zveze.

IV. FINANČNO - MATERIALNO POSLOVANJE

53. člen

Prihodki Zveze so:

- vpisnina in članarina,
- dobljena finančna sredstva od telesnokulturnih organizacij in skupnosti glede na obseg rekreativne dejavnosti in vrhunškega športa,
- sredstva sponzorjev,
- darila in volila,
- dodatki od tekmovalnih in drugih prireditev, vstopnin, itd.,
- podpore in dotacije podjetij za rekreacijo njihovih delavcev,
- dohodki od opravljanja gostinskih storitev na priložnostnih, športno-zabavnih prireditvah (tombola, srečelov ... – pokrivata šifri 56.104 in 92.002) in drugih uslužnostnih oziroma storitvenih dejavnosti v okviru teh prireditev, ki jih organizira Zveza v skladu z zakonom, kot nepridobitne dejavnosti dohodki od propagandne in marketinške dejavnosti z reklamiranjem sponzorjev in donatorjev – pokrivata šifri 73.110 in pa 73.120.
- drugi dohodki.

54. člen

Realizacija prihodkov in odhodkov Zveze poteka na podlagi finančnega načrta, ki ga sprejema skupščina.

Odredbodajalec za izvrševanje finančnega načrta je predsednik, v njegovi odsotnosti pa namestnik predsednika.

55. člen

Finančno – materialno poslovanje Zveze je javno.
Vsako društvo – član Zveze lahko zahteva vpogled vanj.

56. člen

Premoženje Zveze sestavljajo vse premičnine in nepremičnine, ki so last Zveze in so kot take vpisane v inventarno knjigo.

Premoženje Zveze upravlja Izvršni odbor, ustrezne evidence pa vodi tudi blagajnik.

O nakupih ali odtujitvi nepremičnin odloča skupščina Zveze.

Sklepe v zvezi z uporabo finančnih sredstev Zveze, sprejema na predlog članov izvršnega odbora izvršni odbor.

57. člen

Zveza lahko ustanovi sklade, ki so sestavni del njenega premoženja. Sklade upravlja izvršni odbor.

58. člen

Materialno in finančno poslovanje mora biti v skladu z načeli, ki veljajo za društva v skladu z veljavnimi predpisi.

Materialna in finančna evidenca se opravlja po načelih blagajniškega in materialnega poslovanja določenega s pravilnikom, ki ureja to področje in ga na predlog blagajnika sprejme izvršni odbor.

Osebe zadolžene za materialno finančno poslovanje so dolžne enkrat mesečno poročati predsedniku in blagajniku, najmanj štirikrat letno pa tudi izvršnemu odboru Zveze o stanju.

59. člen

Finančno poslovanje Zveze se odvija preko lastnega transakcijskega računa pri banki.

60. člen

Finančne in materialne listine podpisujejo predsednik, namestnik predsednika, sekretar in blagajnik.

Za sekretarja in blagajnika je za razpolaganje s sredstvi Zveze potrebno posebno pisno pooblastilo, ki ga na osnovi sklepa izvršnega odbora podpiše predsednik Zveze.

V. KONČNE DOLOČBE

61. člen

Na podlagi tega statuta izvršni odbor sprejme naslednje splošne akte:

- disciplinski pravilnik,
- pravilnik o registraciji in prestopih igralcev,
- pravilnik o tekmovalnem sistemu,
- pravilnik o materialno-finančnem poslovanju.

62. člen

Zveza preneha z delovanjem, če tako sklene skupščina Zveze z 2/3 večino vseh delegatov ali če pade število njenih članov pod 2, ali z odločbo pristojnega upravnega organa o prepovedi dela, ko preneha po samem zakonu.

O sklepu o prenehanju je potrebno v 30-ih dneh obvestiti pristojni upravni organ.

63. člen

V primeru prenehanja Zveze, se po plačilu vseh obveznosti preostala sredstva porazdelijo enakomerno med ustanovitelje – društva.

64. člen

Ta statut stopi v veljavo z dnem, ko ga potrdi skupščina Zveze.

Ljubljana, dne 15.02.2023